

INFORME DE GESTIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

SECRETARIA DEL DEPORTE Y LA RECREACIÓN - SUBSECRETARIA DE FOMENTO

DATOS BÁSICOS CONTRATO

No. Contrato	4162.010.26.1.2104-2025
Supervisor del Contrato	TOMAS GUTIERREZ MAÑOSCA
Nombre del prestador del servicio	JUAN DAVID MARTINEZ ANGULO
Cedula	1.112.490.665
Valor del contrato:	\$ 6,552,000.
Fecha inicio	18/Jun/2025
Fecha finalización	31/Ago/2025

SEGURIDAD SOCIAL

IBC (ingreso básico de cotización)	\$1.423.500
No. Planilla	1074926012
No. PIN, Autorización, Referencia, Pago	8823377867
Operador:	Simple
Fecha de Pago	16/08/2025
Periodo de pago de la seguridad social:	Julio-2025

OBJETO DEL CONTRATO:

Prestación de servicios de apoyo a la gestión en la Secretaría del Deporte y la Recreación del proyecto denominado" Apoyo a la iniciación y formación deportiva en Santiago de Cali"

SEGURIDAD SOCIAL: Certifico que me encuentro al día en el pago de la seguridad social integral, incluyendo aportes al sistema de salud, pensiones y riesgos laborales, conforme a lo establecido en el contrato de prestación de servicios.

Forma de pago:

- (x) Vencida
() Anticipada
() Extemporánea

CUOTA NÚMERO (3)

De acuerdo con las obligaciones específicas contenidas en el complemento al contrato electrónico, ejecuté a cabalidad las siguientes actividades dentro del plazo contractual establecido así:

OBLIGACIÓN CONTRACTUAL

ACTIVIDADES REALIZADAS

- 1.Realizar tareas de apoyo en las jornadas y eventos realizados en campo, para la intervención con los diferentes tipos de población que maneja el proyecto, así como al proceso de socialización y a la vinculación de la población beneficiaria del Proyecto.
2. Realizar tareas de apoyo en la elaboración y presentación de informes, registró de los beneficiarios del proyecto a través de la plataforma SIDER, registro fotográfico y bases de datos, correspondiente a los jornadas y eventos.

- 1- desarrollé sesiones de clase de educación física con grados de transición a quinto en la IETI Donald Tafur sede Antonio Nariño en la plataforma SIDER.
- 2-Realicé la asistencia de los beneficiarios de la IETI Donald Tafur sede Antonio Nariño en la plataforma SIDER.

<p>3. Asistir a las diferentes reuniones y capacitaciones programadas por el área de fomento y las propias del cargo, que sean necesarias para el desarrollo del programa.</p> <p>4. Realizar tareas de apoyo en las actividades operativas, logísticas o asistenciales de carácter misional de la Secretaría de Deporte y Recreación, en el cumplimiento del objeto contractual.</p> <p>5. Las demás relacionadas con el desarrollo del objeto contractual”.</p>	<p>3-Asistí a una mesa de trabajo presencial programada por el personal técnico del programa Deporte Escolar y Universitario donde se trataron temas acerca de elaboración de sesiones de clase, también hubo intervención por parte del personal de Hábitos y estilos de vida saludable.</p> <p>4-No realicé esta actividad en este periodo.</p> <p>5-No realicé esta actividad en este periodo.</p>
MEDIO DE VERIFICACIÓN:	<p>Las evidencias de lo relacionado se encuentran en el siguiente link:</p> <p>https://drive.google.com/drive/folders/1adSFlcGLTkbRY-kPiR4BwE9ex5QJiJwT?usp=sharing</p>
OBSERVACIONES:	N/A
FIRMA DEL PRESTADOR DEL SERVICIO:	<i>Juan David Martínez</i>
FECHA DE TRANSACCIÓN:	26/Ago/2025